

## **KT SALES & SOLUTIONS OY:N ASIAKASREKISTERIN TIETOSUOJASELOSTE**

KT Sales & Solutions Oy:n asiakasrekisterin tietosuojaseloste  
Henkilötietolaki (523/1999) 10§ ja 24§

### **1. REKISTERINPITÄJÄ**

KT Sales & Solutions Oy, Y-tunnus 2564845-2, Osoite: Nuijatie 8, 01650 Vantaa

### **2. YHTEYSHENKILÖ REKISTEREITÄ KOSKEVISSA ASIOISSA**

Katariina Lassila, katariina.lassila@ktsolutions.fi, puhelinnumero 029 0300 181

### **3. REKISTERIN NIMI**

KT Sales & Solutions Oy:n asiakasrekisteri.

### **4. HENKILÖTIETOJEN KÄSITTELYN TARKOITUS**

Henkilötietojen käsittelyn ensisijaisena perusteena on KT Sales & Solutions Oy:n asiakkaan ja KT Sales & Solutions Oy:n välinen asiakassuhde, asiakkaan suostumus, asiakkaan antama toimeksianto tai muu asiallinen yhteys.

Henkilötietoja voidaan käsitellä seuraavissa käyttötarkoituksissa:

Asiakassuhteen, asiakaspalvelun ja niihin liittyvän viestinnän ja markkinoinnin hoitaminen, toteuttaminen, kehittäminen ja seuranta.

Asiakassuhteiden analysointi, ryhmittely ja raportointi sekä muut kokonaisasiakkuuden ja liiketoiminnan kehittämiseen liittyvät tarkoitukset.

Viestinnän, markkinoinnin ja palveluiden kohdentaminen sekä kampanja-, kontakti- ja asiointihistorian hallinta.

Asiakaspalautteen ja asiakkaan tyytyväisyystietojen kerääminen ja käsittely.

Markkinatutkimusten ja mielipidekyselyiden toteuttaminen.

Asiakaspalvelukeskuksen puheluiden nauhoittaminen palvelutapahtumien todentamiseksi ja asiakaspalvelun laadun kehittämiseksi.

Henkilötietoja voidaan käsitellä suomalaisissa yhtiöissä henkilötietolain mukaisesti.

Henkilötietojen käsittelyä voidaan myös ulkoistaa henkilötietolain puitteissa toiselle yhtiöille ja/tai ulkopuolisille palveluntarjoajille.

### **5. REKISTERIN TIETOSISÄLTÖ**

Rekisteröidystä voidaan tallentaa muun muassa seuraavankaltaisia tietoja:

Nimi, kutsumanimi, henkilötunnus, asiakasnumero, sukupuoli, kieli, osoite, puhelinnumero, sähköpostiosoite ja muut tarpeelliset yhteystiedot.

Palvelujen käyttö- ja ostotiedot sekä markkinoinnin ja viestinnän toteutustiedot eri asiointikanavissa, kuten internet- ja automaattipalveluissa mukaan lukien asiakaspalvelukeskuksen puheluiden taltiointi.

Rekisteröidyn itse tuottama sisältö, kuten asiakaspalaute sekä hänen itsestään antamat lisätiedot kuten asiakkuuteen liittyvät toiveet, tyytyväisyystiedot, kiinnostuksen kohteet, harrastustiedot tai muut vastaavat tiedot.

Ylläpitopalveluun liittyneiden palveluntarjoajien syöttämät tiedot.

Käyttäjän itse tallettamät tiedot käyttäjästä itsestään ja profiiliinsa liitetyistä muista henkilöistä.

Rekisteröidyn toivomia ja käyttämiä palveluita maksutietoineen.

Tietoa henkilöistä, jotka ovat olleet asiakaspalvelusuhteessa rekisteröityyn. Ammattihenkilöitä, palveluita, toimintayksiköitä ja muita seikkoja koskevia muita toivomuksia tai muistiinpanoja.  
Kieltoja, rajoituksia, suostumuksia ja muita valintoja.  
Muita rekisterin tarkoitukseen liittyviä tietoja, kuten esimerkiksi asiakkaaseen yhdistettävissä oleva verkkosivujen käytöstä kerättävä tieto.  
Tunnistamis- ja varmentamisvälineiden ja -palveluiden käyttöön liittyviä tarpeellisia tietoja.  
Tiedon käsittelyyn liittyviä tietoja, kuten tallennuspäivämäärä ja tietolähde.

## **6. SÄÄNNÖNMUKAISET TIETOLÄHTEET**

Tietoja saadaan ensisijaisesti seuraavista lähteistä:  
Rekisteröity itse ja rekisteröidyn asiakkuuteen tai asialliseen yhteyteen liittyvä tai ylläpitopalveluun liittyneiden palveluntarjoajien syöttämä tieto, palveluiden käyttö, viestintä sekä asiointiin ja muuhun toimintaan liittyvät tapahtumat. Tunnistamis-, varmennus-, osoite-, päivitys-, luottotieto- tai muuta vastaavaa palvelua tarjoava osapuoli.

## **7. TIETOJEN SÄÄNNÖNMUKAISET LUOVUTUKSET JA TIETOJEN SIIRTO EUROOPAN UNIONIN TAI EUROOPAN TALOUSALUEEN ULKOPUOLELLE**

Asiakastietoja ei luovuteta KT Sales & Solutions Oy:n lukuun toimivien palveluiden ja viestinnän tuotantoon, kehittämiseen tai ylläpitoon osallistuvien osapuolien ulkopuolelle muuten kuin sopimuksen, muun suostumuksen ja säädösten mukaan. Asiakastietoja ei pääsääntöisesti siirretä Euroopan unionin tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle.

## **8. KUVAUS REKISTERIN SUOJAUKSEN PERIAATTEISTA**

Mahdollinen manuaalinen aineisto säilytetään lukitussa tilassa, jonne on pääsy vain erikseen oikeuden saaneilla henkilöillä. Digitaaliseen aineistoon on pääsy vain siihen oikeutetun työntekijän, ammatinharjoittajan tai yhteistyökumppanin henkilökohtaisella käyttäjätunnuksella ja salasanalla.

Käyttöoikeuksia on eritasoisia ja kullekin käyttäjälle annetaan tehtävän hoitamisen kannalta riittävä, mutta mahdollisimman suppea käyttöoikeus.

## **9. TARKASTUSOIKEUS**

Rekisteröidyllä on oikeus tarkastaa, mitä häntä koskevia tietoja KT Sales & Solutions Oy:n asiakasrekisteriin on talletettu. Tarkastuspyyntö tehdään kirjallisesti tai muulla tavalla varmennetusti ja osoitetaan rekisterinpitäjälle, joka päättää tarkastusoikeudesta.

Rekisteröidyn henkilöllisyys tarkistetaan kuvallisesta henkilötodistuksesta ennen tietojen antamista.

Tarkastusoikeus voidaan evätä laissa säädetyin perustein.

Tarkastusoikeuden käyttäminen on maksutonta kerran vuodessa toteutettuna.

## **10. TIEDON KORJAAMINEN**

KT Sales & Solutions Oy:n tarjoamien palvelujen käyttäjä voi päivittää omia perustietojaan verkkopalvelussa.

Siltä osin kuin rekisteröity tai käyttäjä voi toimia itse, hänen on ilman aiheutonta viivytystä, saatuaan tiedon virheestä tai, virheen itse havaittuaan, oma-aloitteisesti oikaistava, poistettava tai täydennettävä rekisterissä oleva, palvelun tarkoituksen vastainen, virheellinen, tarpeeton, puutteellinen tai vanhentunut tieto.

Siltä osin kuin rekisteröity ei pysty korjaamaan tietoja itse, korjauspyyntö tehdään allekirjoitetulla asiakirjalla tai muulla tavalla varmennetusti ja osoitetaan rekisterinpitäjälle, joka päättää korjaamisesta.

Rekisteröidyn henkilöllisyys tarkistetaan kuvallisesta henkilötodistuksesta, jos se on tarpeen ennen korjaamista tai poistamista.

## **11. KIELTO-OIKEUS**

Asiakas voi antaa KT Sales & Solutions Oy:lle sähköisen viestinnän tietosuojalain 26 § mukaisia suoramarkkinointisuostumuksia tai kieltää KT Sales & Solutions Oy:tä henkilötietolain 30 § mukaisesti käsittelemästä itseään koskevia tietoja suoramarkkinointiin.

Asiakas voi antaa suostumukset suoramarkkinointiin kanavakohtaisesti (matkapuhelin, sähköposti).

Asiakkaalla on mahdollisuus kieltää suoramarkkinointi eri kanavissa (puhelin, posti, sähköposti), markkinatutkimuskyselyt sekä tietojensa hyödyntäminen markkinointitarkoituksissa.

Kielto-oikeus ei koske asiakasviestintää, palveluiden tai asiakkuuden sisältöön kuuluvaa mainontaa tai etuviestintää.

Jos asiakas ei anna lainkaan suostumuksia ja määrää kaikki mahdolliset kiellot, lähetetään asiakkaalle vain palveluiden toteuttamiseen ja asiakkuuden hoitoon tarpeellisia tiedotteita.

Suostumuksia ja kieltoja asiakas voi antaa ja ylläpitää verkkopalvelussa tai postitse osoitteeseen:

KT Sales & Solutions Oy, osoite: Nuijatie 8, 01650 Vantaa.

Postitse tehtävissä pyynnöissä asiakkaan tulee esittää yksilöintiin tarvittavat tiedot.